# 別紙２ 小豆地区広域行政事務組合_介護認定審査会システム機能要件一覧表

【回答方法】

・必須項目欄に「○」のある機能は必須項目となるため、必ず網羅・回答すること。また必須項目欄に「－」のある機能は必須項目ではないが、回答すること。

・回答欄で「○代替対応」を選択した場合は、対応方法欄に対応内容を記載し、企画提案書「７．システム要件 」に具体的な方法を明記すること。

・回答欄で「△カスタマイズ」を選択した場合は、対応方法欄に対応費用（税別）を記載し、見積書に付随する内訳書にカスタマイズ項目の明細が分かる形で金額加算すること。なお、カスタマイズの場合、対応時期はシステム本稼働時に実装できること。

【回答欄】　　【対応方法欄】

◎パッケージ対応

○代替対応　　→対応内容を記載

△カスタマイズ　　→金額（税別）を記載し見積書に付随する内訳書に金額加算

×対応不可

| 項番 | 機能要件 | | 必須項目 | 回答 | 対応方法（代替対応、カスタマイズ時） |
|---|---|---|---|---|---|
| 基本システム | | | | | |
| 1．申請情報管理 | | | | | |
| 1 | 申請情報登録 | 申請情報を手動で登録出来ること。 | ○ | | |
| 2 | 申請情報登録 | 無資格者（2号生保等）の申請情報を登録可能なこと。 | ○ | | |
| 3 | 申請情報登録 | 被保険者の送付先住所を登録できること。 | ○ | | |
| 4 | 申請情報登録 | 被保険者番号にH等の文字を登録可能なこと。 | － | | |
| 5 | 申請情報登録 | 申請情報の修正・削除が出来ること。 | ○ | | |
| 6 | 申請情報登録 | 申請情報の検索が出来ること。 | ○ | | |
| 7 | 申請情報登録 | 発行禁止対象者の登録ができること。 | ○ | | |
| 8 | 申請情報登録 | 被保険者単位でコメントを登録できること。 | ○ | | |
| 9 | 申請情報一覧 | 検索した対象者が一覧表示可能であり、一覧から対象者を選択し、申請情報登録画面に遷移できること。 | ○ | | |
| 10 | 認定情報取込 | 申請情報ファイルの一括取り込みが出来ること。 | ○ | | |
| 11 | 認定情報取込 | 申請情報取込用のファイル名が複数設定出来ること。 | ○ | | |
| 12 | 認定情報取込 | 申請情報取込用に設定されたファイルを選択する事で、ファイル単位での取込が出来ること。 | ○ | | |
| 13 | 認定情報取込 | ファイルの連携先が外部媒体だけでなく、ネットワーク連携にも対応していること。 | ○ | | |
| 14 | 認定情報取込 | ファイル内の該当申請情報を一括取込出来ること。 | ○ | | |
| 15 | 認定情報取込 | ファイルの取込後、ファイル内の申請者に対し、システム取込が正常に完了した該当者は何件あるか、件数が確認出来ること。 | ○ | | |
| 16 | 認定情報取込 | ファイルの取込後、ファイル内の申請者に対し、システム取込が行えなかった該当者は何件あるか、件数が確認出来ること。<br>また、登録出来なかった（エラーとなった）内容も資料印刷等で確認が出来ること。 | ○ | | |
| 17 | 認定情報取込 | 取込ファイルレイアウトは登録ファイル毎に設定可能であり、設定されたレイアウトのファイルであれば取込が正常に行えること。<br>（設定可能な項目は、厚生労働省用フォーマットに含まれている項目に限る。） | ○ | | |
| 18 | 認定情報取込 | 取込ファイルをシステム画面上からパス指定できること。 | ○ | | |
| 19 | マスタ情報取込 | 介護保険システムから出力された医療機関情報、主治医情報、調査施設情報、調査員情報の取込ができること。 | ○ | | |

| 項番 | | 機能要件 | 必須項目 | 回答 | 対応方法（代替対応、カスタマイズ時） |
|---|---|---|---|---|---|
| 2. 調査依頼 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 調査割当 | 画面初期表示は、調査依頼先が割当られていない対象者が表示されていること。 | － | | |
| 2 | 調査割当 | 依頼済みか否かが画面上にて判断可能であること。 | － | | |
| 3 | 調査割当 | 申請者毎に、調査依頼先事業者の設定が出来ること。 | － | | |
| 4 | 調査割当 | 任意で調査員の設定が出来ること。 | － | | |
| 5 | 調査割当 | 調査依頼日の設定が出来ること。 | － | | |
| 6 | 調査割当 | 調査依頼日を一括で設定できること | － | | |
| 7 | 調査割当 | 調査票提出期限の設定が出来ること。 | － | | |
| 8 | 調査割当 | 調査票提出期限を一括で設定できること。 | － | | |
| 9 | 調査割当 | パラメタで調査期限日を依頼日からの日数で自動設定できること。 | － | | |
| 10 | 調査割当 | 各種日付の修正が出来ること。 | － | | |
| 11 | 調査割当 | 調査依頼先事業者・調査員の修正が出来ること。 | － | | |
| 12 | 調査割当 | 複数被保険者を一括して同一調査事業者へ割当できること。 | － | | |
| 13 | 調査票印刷 | 調査依頼書、調査票、特記事項の一括・個別印刷が出来ること。 | ○ | | |
| 14 | 調査票印刷 | 調査依頼書の単票・一覧は同時印刷可能であること。 | ○ | | |
| 15 | 調査票印刷 | 一覧は依頼施設単位で印刷可能であること。 | － | | |
| 16 | 調査票印刷 | 特記事項の印刷が不要な調査委託先には特記事項の印刷を行なわれないこと。 | － | | |
| 17 | 調査票印刷 | 調査票はコピー用紙に印刷可能でき、専用用紙を必要としないこと。 | ○ | | |
| 3. 意見書依頼 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 主治医割当 | 画面初期表示は、主治医が割当られていない対象者が表示されていること。 | － | | |
| 2 | 主治医割当 | 依頼済みか否かが画面上にて判断可能であること。 | － | | |
| 3 | 主治医割当 | 申請者毎に意見書作成主治医の設定が出来ること。 | － | | |
| 4 | 主治医割当 | 意見書作成依頼日の設定が出来ること。 | － | | |
| 5 | 主治医割当 | 意見書提出期限の設定が出来ること。 | － | | |
| 6 | 主治医割当 | パラメタで意見書期限日を依頼日からの日数で自動設定できること。 | － | | |
| 7 | 主治医割当 | 各種日付の修正が出来ること。 | － | | |
| 8 | 主治医割当 | 依頼主治医の修正が出来ること。 | － | | |
| 9 | 主治医割当 | 複数被保険者を一括して同一主治医へ割当できること。 | － | | |
| 10 | 主治医割当 | 意見書作成依頼について、前回依頼した主治医の検出が容易に行え、依頼設定が出来ること。 | － | | |
| 11 | 意見書印刷 | 主治医依頼書、主治医意見書の一括・個別印刷が出来ること。 | ○ | | |
| 12 | 意見書印刷 | 意見書依頼書の単票・一覧は同時印刷可能であること。 | － | | |
| 13 | 意見書印刷 | 一覧は依頼医療機関単位で印刷可能であること。 | － | | |
| 14 | 意見書印刷 | 主治医意見書の印刷が不要な医療機関には主治医意見書が印刷されないこと。 | － | | |

| 項番 | 機能要件 | | 必須項目 | 回答 | 対応方法（代替対応、カスタマイズ時） |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.イメージ管理 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 帳票一括取込 | 読込みイメージはA4片面・両面の対応が可能なこと。 | ○ | | |
| 2 | 帳票一括取込 | 申請書・訪問調査票・特記事項・概況特記・主治医意見書・議事録・その他定型帳票を一括でＯＣＲ取込みが出来ること。 | ○ | | |
| 3 | 帳票一括取込 | 読込み資料の箱冊番号を管理できること。 | ○ | | |
| 4 | 帳票一括取込 | 主治医意見書を取り込んだ際には、一次判定に関する５項目はOCR認識により登録が出来ること。 | ○ | | |
| 5 | 帳票一括取込 | ＯＣＲ読取時の帳票識別は市町村コード、被保険者番号、認定申請日、帳票IDで行なうこと。 | ○ | | |
| 6 | 帳票一括取込 | 訪問調査票の一次判定に必要な項目は全てOCR認識により登録ができること。 | ○ | | |
| 7 | 帳票一括取込 | 日本医師会様式の主治医意見書についてはOCR認識対象とする。 | ○ | | |
| 8 | 帳票一括取込 | 定形外様式は画像イメージを見ながら画面から項目（被保険者番号、申請日、回答内容等）を入力できること。 | ○ | | |
| 9 | 帳票一括取込 | 読み込んだ順番で主キー項目のOCR認識結果と画像（キー項目部分の画像）を一覧で表示し比較確認できること。 | ○ | | |
| 10 | 帳票一括取込 | 対象者・対象帳票を自動的に認識し、自動振分けが出来ること。 | ○ | | |
| 11 | OCR訂正 | 資料を読み込んだ順番でエラーを表示すること | ○ | | |
| 12 | OCR訂正 | 登録ボタンを押すと、読み込んだOCR認識結果とデータベースを突合し、エラー（保険者番号・被保険者番号・認定申請日が一致するレコードがＤＢに存在しない場合や、一次判定の警告対象となる回答があった）を含むレコードがあればエラー内容を表示し、訂正できること。エラーリストを印刷することも可能とする。 | ○ | | |
| 13 | OCR訂正 | OCR読取する項目について、必須・任意のチェックが行なえること。 | ○ | | |
| 14 | OCR訂正 | 登録時の存在チェックは、保険者番号・被保険者番号・申請日・生年月日・性別にて実施可能であること。 | ○ | | |
| 15 | OCR訂正 | 読み込んだ調査票や意見書を画面上に表示しながら、調査項目・主治医意見書項目の修正が出来ること。 | ○ | | |
| 16 | OCR訂正 | 読み取り項目訂正部のフォーカスのある項目が、読み取り画像上で色つきマークされること。 | ○ | | |
| 17 | OCR訂正 | 調査票入手日、調査実施日、意見書入手日、意見書作成日の修正が出来ること。 | ○ | | |
| 18 | マスク設定 | 登録した帳票は、帳票毎に設定した固定マスクが自動で行われること。 | ○ | | |
| 19 | イメージ差替機能 | 既登録のイメージ情報をいつでも差し替えることができること。 | ○ | | |
| 20 | マスク設定 | 取り込んだイメージのマスク確認、設定、修正が行えること。 | ○ | | |
| 21 | 自動一次判定 | 一次判定に必要な帳票を取り込むと自動的に一次判定を実施する機能を有すること。 | ○ | | |
| 22 | 自動一次判定 | 調査票、意見書を読み込みなおした際は再度一次判定を実行する機能を有すること。 | ○ | | |
| 5. 審査会管理 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 合議体振分 | 各合議体のスケジュール登録が出来ること。 | ○ | | |
| 2 | 合議体振分 | 合議体毎に期間と開催曜日を指定して一括でスケジュール登録が出来ること。 | ○ | | |
| 3 | 合議体振分 | 振り分けた合議体の確認が、カレンダーから確認出来ること。 | ○ | | |
| 4 | 申請者振分 | 振り分けた合議体に申請者の振分けが出来ること。 | ○ | | |
| 5 | 申請者振分ブロック | 自動一次判定を考慮し、合議体への振分け対象から除外する処理が行えること | ○ | | |
| 6 | 申請者振分ブロック | 合議体への振分け対象に戻す処理が行えること | ○ | | |
| 7 | 申請者振分ブロック | 対象者を被保険者番号、漢字氏名、カナ氏名、認定申請日で検索し、一覧表示できること。 | ○ | | |
| 8 | 申請者振分 | 申請者を合議体に振分ける際に、割り当てない条件の設定を行なえること。 | ○ | | |
| 9 | 申請者振分 | 割り当てない条件：①審査員が主治医と同じ場合②審査員が主治医医療機関に所属する場合③審査員が調査事業所に所属する場合④審査員が入所施設の職員の場合　が設定できること | ○ | | |
| 10 | 申請者振分 | 割り当てない条件：⑤２段階以上低下している場合⑥再調査の指示が出た審査会のみ⑦警告コードが有る場合⑧申請代行者と同じ場合が設定できること | ○ | | |

| 項番 | | 機能要件 | | 必須項目 | 回答 | 対応方法（代替対応、カスタマイズ時） |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 11 | 申請者振分 | 未振分者一覧の初期表示は、一次判定が完了し、合議体に振り分けられていない該当者が表示されること。 | ○ | | |
| | 12 | 申請者振分 | 未振分対象者及び振分済対象者の並び順を変更できること。 | ○ | | |
| | 13 | 申請者振分 | 審査会の簡素化対応が出来ること。 | ○ | | |
| | 14 | 資料印刷 | 複数審査員分の審査会資料の印刷がまとめて行なえること。 | ○ | | |
| | 15 | 資料印刷 | マスクの設定された資料（審査員用）とマスクの設定がない資料（事務局用）の印刷が可能であること。 | ○ | | |
| | 16 | 資料印刷 | 印刷する対象者の印刷順序が変更出来ること。（1:被保険者番号、2:申請日、3:申請区分、4：一次判定結果(認知症加算)、5:基準時間、6:審査会割当順の組合わせで並べ替え可能） | ○ | | |
| | 17 | 資料印刷 | 再印刷時に備え、印刷対象者の選択が出来ること。また個人単位の印刷であっても審査会資料順が維持されること。 | ○ | | |
| | 18 | 資料印刷 | 審査会資料はA4片面・両面、A3両面見開きにて印刷可能なこと | ○ | | |
| | 19 | 資料印刷 | A3両面見開きの場合、審査会資料の表紙を先頭ページに印刷可能であること。 | ○ | | |
| | 20 | 資料印刷 | 審査会資料（認定情報）は調査項目以外にも、前回結果と比較できる様式であること。 | ○ | | |
| | 21 | 資料印刷 | プリンタが保有するステープル、パンチ等の仕上げ処理を用いた印刷が可能であること | ○ | | |
| | 22 | 資料印刷 | 審査会結果の入力用ＯＣＲシートの印刷が出来ること。 | － | | |
| | 23 | 結果入力 | 審査会結果の入力用ＯＣＲシートを使用して、審査員出欠、二次判定結果・有効期間等・検証指標・状態像の一括登録が出来ること。 | － | | |
| | 24 | 結果入力 | 審査会結果の確認、修正ができること。 | ○ | | |
| | 25 | 結果入力 | 申請区分から自動で認定有効期間の開始日が設定されること。 | ○ | | |
| | 26 | 結果入力 | 有効期間を設定することで、自動で認定有効期間の終了日が設定されること。 | ○ | | |
| | 27 | 結果入力 | 二次判定結果・有効期間・審査員出席状況の修正が出来ること。 | ○ | | |
| | 28 | 結果入力 | 要介護１の場合の状態像を入力出来ること。 | ○ | | |
| | 29 | 結果入力 | 審査会意見の入力が出来ること。 | ○ | | |
| | 30 | 決裁 | 決裁処理を行うことで、対象合議体の審査会結果を確定すること。 | ○ | | |
| | 31 | 決裁 | 決裁処理を行うことで、認定結果情報（NCI242)を出力可能状態にすること。 | ○ | | |
| 6. 結果情報出力 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 1 | 認定結果出力 | 認定結果情報(NCI242)のCSV出力が可能であること | ○ | | |
| | 2 | 認定結果出力 | 過去に出力した内容の再出力が可能であること | ○ | | |
| | 3 | 国連送信データ出力 | 厚労省センター送信システムへ引き渡すファイル(NCI251)をCSV形式で出力できること | ○ | | |
| | 4 | 国連送信データ出力 | 抽出期間を指定して出力ができること | ○ | | |
| | 5 | 国連送信データ出力 | 前回出力時からの差分だけ出力できる仕組みを有すること | ○ | | |

| 項番 | | 機能要件 | 必須項目 | 回答 | 対応方法（代替対応、カスタマイズ時） |
|---|---|---|---|---|---|
| 7. 進捗管理 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 進捗管理 | 申請者毎の進捗状況（申請、調査、意見書、一次判定、審査会）を日付で確認できること。 | ○ | | |
| 2 | 進捗管理 | 申請からの経過日数、調査票経過日数、意見書経過日数、一次判定からの経過日数で検索可能なこと。 | ○ | | |
| 3 | 進捗管理 | 調査事業者番号、医療機関番号、主治医番号、調査員番号で検索可能なこと。 | ○ | | |
| 4 | 進捗管理 | 進捗管理画面で選択した対象者の申請情報登録画面へ遷移可能なこと | ○ | | |
| 5 | 進捗管理 | 進捗管理画面で選択した対象者の調査割当画面へ遷移可能なこと | ○ | | |
| 6 | 進捗管理 | 進捗管理画面で選択した対象者の主治医割当画面へ遷移可能なこと | ○ | | |
| 7 | 進捗管理 | 進捗管理画面で選択した対象者の情報開示資料作成画面へ遷移可能なこと | ○ | | |
| 8 | 進捗管理 | 進捗管理画面で選択した対象者の一次判定シュミレーション画面へ遷移可能なこと | ○ | | |
| 9 | 進捗管理 | 一次判定シュミレーション画面では調査票の情報だけで、仮の一次判定を表示可能であること。また調査項目の変更も可能であること。 | ○ | | |
| 10 | 進捗管理 | 検索した一覧表のＣＳＶ出力及び一覧表の印刷が出来ること。 | ○ | | |
| 11 | 進捗管理 | 申請者の取り込み済み帳票イメージの参照・印刷・マスク設定が可能であること。 | ○ | | |
| 12 | 進捗管理 | 申請者の認定情報・調査票が確認、印刷出来ること。 | ○ | | |
| 13 | 進捗管理 | 申請者の過去の審査結果が確認出来ること。 | ○ | | |
| 14 | 進捗管理 | 検索条件をステータス等で詳細に設定出来ること。 | ○ | | |

| 項番 | | 機能要件 | 必須項目 | 回答 | 対応方法（代替対応、カスタマイズ時） |
|---|---|---|---|---|---|
| 8. データ出力 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | CSV出力 | システムで保持している認定情報をCSV出力できること。 | ○ | | |
| 2 | CSV出力 | 抽出条件・出力項目を設定でき、その条件を保存できること。 | ○ | | |
| 3 | CSV出力 | 出力項目を申請情報、調査票情報、意見書情報から任意に選択できること。 | ○ | | |
| 9. 情報開示資料作成 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 情報開示 | 申請者の検索が可能であり、登録したイメージの一括印刷が出来ること。 | ○ | | |
| 2 | 情報開示 | 意見書、特記事項等のイメージを表示できること。 | ○ | | |
| 3 | 情報開示 | イメージには開示用固定マスクが設定されること。 | ○ | | |
| 4 | 情報開示 | イメージのマスク修正が出来ること。 | ○ | | |
| 5 | 情報開示 | 一括印刷対象者の選択が可能であり、一括選択・一括選択解除が出来ること。 | ○ | | |
| 6 | 情報開示 | 印刷資料について、A4片面及び両面での印刷が出来ること。 | ○ | | |
| 7 | 情報開示 | 発行禁止対象者の場合、印刷前に警告を促すメッセージが表示されること。 | ○ | | |
| 10. 主治医認定結果通知 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 主治医認定結果通知 | 認定結果通知書（単票）の印刷が可能なこと | － | | |
| 2 | 主治医認定結果通知 | 主治医意見書の情報提供希望有無にて検索が行なえること | － | | |
| 3 | 主治医認定結果通知 | 一括印刷対象者の選択が可能であること。 | － | | |
| 11. 原票印刷 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 原票印刷 | 申請書、調査票、特記事項、特記事項継続紙、意見書、意見書継続紙、その他メモの白紙を部数指定し印刷できること | ○ | | |
| 2 | 原票印刷 | A4片面・両面にて印刷可能なこと。 | ○ | | |
| 12. 報酬管理 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | 調査員報酬管理 | 期間指定で、認定調査の実績を一覧形式で印刷できること。 | － | | |
| 2 | 調査員報酬管理 | 調査実施日（期間）、調査入手日（期間）、調査票登録日（期間）にて対象者を検索できること | － | | |
| 3 | 調査員報酬管理 | 調査回数、初回・2回目以降、単価（報酬マスタで設定）にて集計した一覧を印刷できること。 | － | | |
| 4 | 調査員報酬管理 | 調査回数、初回・2回目以降、単価（報酬マスタで設定）にて集計したＣＳＶを出力できること。 | － | | |
| 5 | 主治医報酬管理 | 期間指定で、主治医意見書作成の実績を一覧形式で印刷できること。 | － | | |
| 6 | 主治医報酬管理 | 意見書作成日（期間）、意見書入手日（期間）、意見書登録日（期間）にて対象者を検索できること | － | | |
| 7 | 主治医報酬管理 | 作成回数、初回・2回目以降、単価（報酬マスタで設定）にて集計した一覧を印刷できること。 | － | | |
| 8 | 主治医報酬管理 | 作成回数、初回・2回目以降、単価（報酬マスタで設定）にて集計したＣＳＶを出力できること。 | － | | |
| 9 | 審査員報酬管理 | 期間指定で、審査員の実績を一覧形式で印刷できること。 | ○ | | |
| 10 | 審査員報酬管理 | 審査回数、単価（報酬マスタで設定）にて集計した一覧を印刷できること。 | ○ | | |
| 11 | 審査員報酬管理 | 審査回数、単価（報酬マスタで設定）にて集計したＣＳＶを出力できること。 | ○ | | |

| 項番 | 機能要件 | | 必須項目 | 回答 | 対応方法（代替対応、カスタマイズ時） |
|---|---|---|---|---|---|
| 13. マスタ管理 | | | | | |
| | | | | | |
| 1 | ログイン管理 | システムログインユーザーの登録が出来ること。 | ○ | | |
| 2 | ログイン管理 | 登録した職員毎に権限の設定が出来ること。 | ○ | | |
| 3 | ログイン管理 | 所属課毎に各画面の表示・非表示の可否が設定出来ること。 | ○ | | |
| 4 | ログイン管理 | 登録した職員毎にパスワードの設定が出来ること。 | ○ | | |
| 5 | 帳票メンテナンス | システムに取り込む帳票情報を登録できること。 | ○ | | |
| 6 | 帳票メンテナンス | 帳票CD、帳票名、審査会資料使用有無、審査会資料印刷順の登録、修正、削除ができること。 | ○ | | |
| 7 | 帳票メンテナンス | 固定マスクの設定ができること | ○ | | |
| 8 | 帳票メンテナンス | 情報開示用マスクの設定ができること | ○ | | |
| 9 | スタッフ登録 | 調査員/主治医の登録・照会・削除ができること。 | ○ | | |
| 10 | スタッフ一覧 | 調査員/主治医の一覧を表示できること。 | ○ | | |
| 11 | スタッフ一覧 | 検索結果が1000件を超えた場合、条件を絞り込むようメッセージを表示すること。 | － | | |
| 12 | 施設登録 | 調査施設/医療機関の登録・照会・削除が出来ること。 | ○ | | |
| 13 | 施設登録 | 調査委託先ごとに特記事項の印刷要否が管理できること。 | － | | |
| 14 | 施設登録 | 医療機関ごとに主治医意見書の印刷要否が管理できること。 | － | | |
| 15 | 施設一覧 | 調査施設/医療機関の一覧を表示できること。 | ○ | | |
| 16 | 施設一覧 | 検索結果が1000件を超えた場合、条件を絞り込むようメッセージを表示すること。 | － | | |
| 17 | 合議体登録 | 合議体のマスタ情報（開催予定時間・審査員）の登録・照会・修正が出来ること。 | ○ | | |
| 18 | コード登録 | 年号、審査会開催場所等のメンテナンスができること。 | ○ | | |
| 19 | 審査員登録 | 審査員情報の登録・照会・修正が出来ること。 | ○ | | |
| 20 | 審査員登録 | 審査員情報には所属機関を登録・照会・修正出来ること。 | ○ | | |
| 21 | 審査会締め解除 | 審査会を結果入力モードから未印刷状態に戻す機能を有し、審査会対象者の再編成が行なえること | ○ | | |
| 22 | アクセスログ | 誰がどの画面を使用し誰のデータをいつ更新したのか、ログを残すことができること。 | － | | |