署名用電子証明書発行　委任状

≪はじめにお読みください≫

1. 転入・転居の手続きに併せて、同一世帯員に署名用電子証明書の発行手続きを委任する場合は、以下の暗証番号記載欄に、既に設定されている暗証番号を記載してください。記載した暗証番号に誤りがある場合や暗証番号が不明な場合は、当日の手続きができませんのでご注意ください。
2. 本委任状は、別世帯の方や法定代理人以外の方が代理人となる場合はご利用できません。
3. 本委任状を持って代理で手続きをする方は、委任者のマイナンバーカードの他、代理人の官公署発行の顔写真付き本人確認書類（マイナンバーカード、免許証等）の持参が必要です。
4. 暗証番号は、他人の目に触れないよう、封筒に封入・封緘した状態で渡してください。

年　　月　　日

小豆島町長

申請者の住所：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　生年月日：　　年　　月　　日

※氏名欄は自署または記名押印

私は、住所変更（転入・転居）手続きに併せて行う電子証明書の発行手続きについて、下記の同一世帯員を代理人として指定し、その権限を委任します。

また、私のマイナンバーカードの暗証番号は下記のとおりで、封入した状態で代理人に持参させます。

代理人の住所：　　同　上

氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　申請者との続柄＿＿＿＿＿＿

【暗証番号記載欄】

①署名用電子証明書暗証番号																
②住民基本台帳用暗証番号																

① 署名用電子証明書暗証番号は英数字（6文字～16文字で、英字は大文字のみ）
数字の「0（ゼロ）」と英字の「O（オー）」、数字の「1（イチ）」と英字の「I（アイ）」などの混合を避けるため、分かりやすく記入してください。判別が難しい場合は枠上にフリガナを記載するなどご協力をお願いします。

② 住民基本台帳用暗証番号は数字のみ4桁