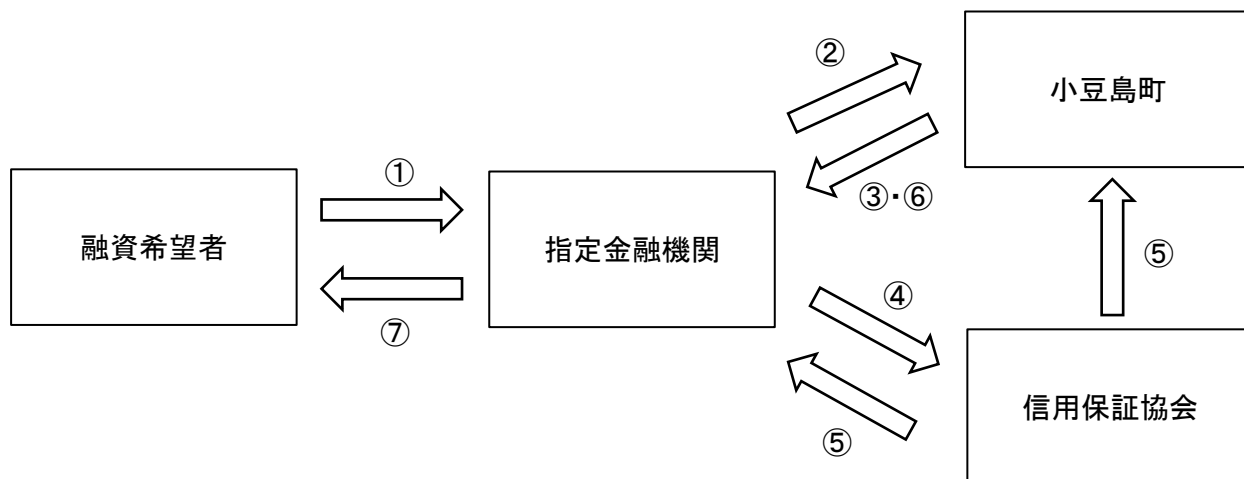


小豆島町中小企業融資の申請までの流れ



① 融資相談・申込

融資希望者から融資に関する相談・申込。

② 審査・申込書の送付

金融機関が必要書類等審査を行い、町へ申込書を送付。

③ 申込書受付

町で関係書類確認後、受付印を押印し、申込書の写しを金融機関に返送。

⑥・⑦ 融資決定通知・融資

町から金融機関に対して融資決定通知書を送付。融資実行。

⑤ 承諾通知

信用保証協会から町、金融機関に対して承諾の通知。

④ 保証承諾依頼

金融機関から信用保証協会に対して保証承諾依頼。

提出書類		部数	個人	法人	備考
小豆島町中小企業融資申込書		1部	○	○	用紙は金融機関にあります。
信用保証委託契約書		1部	○	○	
個人情報の取扱いに関する同意書		1部	○	○	
商業登記簿謄本(履歴事項全部証明書)		1部		○	法務局で取得できます。
許認可書(写し)		1部	○	○	申込者でご用意ください。 ※必用書類については金融機関にあらかじめご確認ください。
定款(写し)		1部		○	
厚生年金保険料領収書(写し)		1部		○	
決算書(3期分【法人】)、確定申告書(3期分【個人】)、試算表		1部	○	○	
申込人	住民票	1部	○	○	小豆島町役場で取得できます。
	印鑑登録証明書	1部	○	○	
	納税証明書(町税)	1部	○	○	
保証人	住民票	1部	(必要な場合のみ)	(必要な場合のみ)	
	印鑑登録証明書	1部	○	○	
	固定資産評価証明書	1部	(必要な場合のみ)	(必要な場合のみ)	
	納税証明書(町税)	1部	(必要な場合のみ)	(必要な場合のみ)	

※金融機関への申込の際には、本人確認のできる写真付きの運転免許所等をご準備ください。