様式第２号（第８条関係）

展示会等事業計画書

１．申請者概要

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | | 代表者  職・氏名 |  |
| 所在地 | 〒 | | | |
| 電話番号 |  | | 業種 |  |
| 担当者  職・氏名 |  | | 担当者  E-mail |  |
| 資本金（出資金） | | 円 | 従業者数 | 人 |
| 年間売上規模 | | □～1,000万円未満 □1,000万円～5,000万円未満  □5,000万円～１億円未満 □1億円～5億円未満  □5億円～10億円未満 □10億円～15億円未満  □15億円～20億円未満 □20億円～ | | |
| 展示会等への  出展実績 | | （名称）  （年度）  （開催地） | | |

※会社案内・パンフレット等を添付してください。

２．出展する展示会等の概要及び実施計画

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 開催地 | (所在地・会場名) |
| 主催者 | (名称) |
| 開催期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 出展目的 |  |
| 出品予定商品 |  |
| 事業実施  スケジュール |  |
| 事業  実施体制 |  |

※展示会等の出展案内、パンフレット等を添付してください。

３．事業経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内訳 | 補助対象経費 |
| 展示会等  出展経費 |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 雑役務費 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計［Ａ］ | |  |

※算出の根拠資料を添付してください。

(1) 補助金交付申請額の計算

【補助対象経費合計［Ａ］　×　補助率】

　　　　　　　　　　　円　　×　２/３　＝　　　　　　　　円（千円未満切捨て）［Ｂ］

(2)当該年度補助金交付申請可能額の計算

　【補助上限額　－　当該年度補助金交付（予定）額の累計（今回の申請分は除く）】

　　　　　　　　　　円　－　　　 　　　　　　円　＝　　　　　　 　　円〔Ｃ〕

(3) 補助金交付申請額

　　　　　　 　円

※補助上限額は、法人５０万円、個人事業者２０万円。

※当該年度補助金交付（予定）額は、当該年度における補助金の交付確定額を記載する。ただし、補助金の額が確定していない場合は交付決定額を記載する。

※補助金交付申請額は、［Ｂ］又は［Ｃ］のいずれか低い額を記載する。