様式第１号（第７条関係）

　　年　　月　　日

小豆島町長　殿

申請者　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

小豆島町サステナブル国際認証取得支援補助金交付申請書

小豆島町サステナブル国際認証取得支援補助金の交付を受けたいので、小豆島町サステナブル国際認証取得支援補助金交付要綱第７条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、申請に当たり、小豆島町税務課に納税情報（町税の滞納の有無）を照会することに同意します。

|  |  |
| --- | --- |
| 国際認証等の名称 |  |
| 認証機関名 |  |
| 取得する事業所 |  |
| 補助対象経費 |  |
| 補助金申請額 |  |
| 備考 |  |

税務課確認欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 滞納無し | 滞納有り |
| 確認 |  |  |
| 給付 | 可 | 不可 |

２．事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業の内容 |  |
| 事業スケジュールと実施体制 |  |

３．支出計画

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | 経費分類 | 経費の内容 | 支出先 | 金額（税抜） | 見積書添付 |
| １ | 報償費 |  |  | 円 | □ |
| ２ | 旅費 |  |  | 円 | □ |
| ３ | 役務費 |  |  | 円 | □ |
| ４ | 委託料 |  |  | 円 | □ |
| ５ | 使用料及び賃借料 |  |  | 円 | □ |
| ６ | 負担金補助及び交付金 |  |  | 円 | □ |
| ７ | その他経費 |  |  | 円 | □ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| (１) 補助対象経費合計額 | | | | 円 | |
| (２)補助金申請額　(１)の３分の２の額（１，０００円未満切捨て） | | | | 円 | |